

Приложение №3
к ООП СПО по специальности
42.02.01 Реклама
(Специалист по рекламе)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
По специальности среднего профессионального образования
42.02.01 «Реклама»

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Государственная экзаменационная комиссия	3
3. Состав и формы государственной итоговой аттестации.....	4
3.2. Выпускная квалификационная работа.....	4
3.2.1 Подготовка выпускной квалификационной работы.....	4
3.2.2. Защита выпускной квалификационной работы	5
3.2.3. Методика и критерии оценивания результатов выполнения и защиты ВКР	5
3.3. Государственный экзамен	6
3.3.1. Подготовка к проведению государственного экзамена.....	6
3.3.2. Условия проведения государственного экзамена	7
3.3.3. Требования ФГОС СПО к минимуму содержания.....	7
3.4. Методика и критерии оценивания результатов государственных экзаменов	11
4. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА.....	11
5. Необходимые материалы и средства для организации и проведения ГИА.....	12
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	12
7. Итоговые положения.....	12

1, Общие положения

- 1.1. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:
- 1.2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
2. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 510 (ред. от 13.07.2021) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2014 N 32859) Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 15.12.2014г. №1580);
- 2.1. Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
- 2.2. Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего специального образования СПб ГБ ПОУ «Академия «ЛОКОН»;
- 2.3. Положением об апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего специального образования СПб ГБ ПОУ «Академия «ЛОКОН»;
- 2.4. Положением о выпускных квалификационных работах обучающихся среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего специального образования СПб ГБ ПОУ «Академия «ЛОКОН»;
- 2.5. Настоящая Программа определяет:
 - формы проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОССПО по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе)
 - перечень тем выпускных квалификационных работ и требования к выпускным квалификационным работам;
 - задания и продолжительность государственных экзаменов;
 - фонд оценочных средств и методику оценивания результатов на каждом этапе государственной итоговой аттестации;
- 2.6. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и дополнительным требованиям, разработанным в Колледже по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе);
- 2.7. Государственная итоговая аттестация является частью внутренней системы оценки качества образования по освоению программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе) и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в Колледже.
- 2.8. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе).
- Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.
- 2.9. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе) создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК).

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует

области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав ГЭК утверждается приказом директора.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.3. Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

2.4. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года

3. Состав и Формы государственной итоговой аттестации

3.1. В соответствии с п. 6.8. ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе) ГИА по базовой подготовке включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломная работа, дипломный проект);
- демонстрационный экзамен экзамен;

3.2. Выпускная квалификационная работа

3.2.1 Подготовка выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по специальности 42.02.01 Реклама (Специалист по рекламе) в обязательном порядке включает две части:

- практическую - постановку и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления);
- теоретическую - защиту постановочного плана культурно-массового мероприятия (театрализованного представления).

Теоретическая часть выпускной квалификационной работы включает постановочный план культурно-массового мероприятия (театрализованного представления) - режиссерскую документацию отражающую деятельность студента по организации и постановке культурно-массового мероприятия (театрализованного представления).

Практическая часть выпускной квалификационной работы - проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР (формы культурно-массового мероприятия), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Тематика (формы) выпускных квалификационных работ студентов рассматриваются на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии. Закрепление тем ВКР за студентами и назначение руководителей ВКР утверждаются приказом директора колледжа.

Примерные темы выпускных квалификационных работ.

1. Разработка рекламной кампании по продвижению (продукта/услуги) в условиях/на этапе (выхода на рынок/ребрендинга/возросшей конкуренции).
2. Разработка рекламной кампании (компании «Нейм») в условиях/на этапе (выхода на рынок/ребрендинга/возросшей конкуренции).
3. Особенности применения «автороронок» при продвижении (товара/услуги) в сети Интернет.
4. Особенности применения «автороронок» при продвижении (товара/услуги) в социальных сетях.

5. Промо-акция как способ продвижения (продукта/услуги/компании) в оффлайн и онлайн среде.
6. Проектирование и производство рекламного продукта на примере _____.
7. Роль SMM в продвижении (продукта/услуги) в условиях/на этапе (выхода на рынок/ребрендинга/возросшей конкуренции).
8. Роль SMR в продвижении (продукта/услуги) в условиях/на этапе (выхода на рынок/ребрендинга/возросшей конкуренции).
9. Значение копирайтинга в контекстной рекламе при продвижении (продукта/услуги) в условиях/на этапе (выхода на рынок/ребрендинга/возросшей конкуренции).
10. Использование контекстной рекламы: преимущества и недостатки.
11. Использование наружной рекламы: преимущества и недостатки.
12. Аналитика в планировании и реализации рекламной кампании.
13. Проблемы и перспективы развития современных газетных изданий» (на примере).
14. Роль рекламы в продвижении полиграфических услуг.

Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

Структура постановочного плана ВКР:

1. Титульный лист;
2. Литературная основа постановки - сценарий;
3. Идеино-тематическое содержание;
4. Композиционное построение или событийный ряд;
5. Режиссерское решение (сверхзадача, сквозное действие);
6. Мизансценическое решение представления;
7. Монтажный лист;
8. Музыкально-шумовая партитура
9. Световая партитура (при наличии);
10. Художественное оформление (эскиз декораций, эскиз костюмов);
11. Исполнительская работа (краткая характеристика образа);
12. Список литературы.
13. Приложение:
 - 13.1. протокол заседания комиссии по приему практической части ВКР;
 - 13.2. фотоматериалы;
 - 13.3. видеозапись мероприятия

3.2.2. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестаций выпускников, утвержденным директором. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Для публичной защиты выпускной квалификационной работы на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии выпускник предоставляет:

- оригинальный печатный текст постановочного плана мероприятия, оформленного в установленные сроки и в соответствии с нормативными требованиями;
- оригинальный протокол заседания комиссии, принимавшей практическую часть ВКР по месту осуществления ее постановки;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- полную видеозапись культурно-массового мероприятия (театрализованного представления);
- презентационный видеоролик (трейлер) культурно-массового мероприятия (театрализованного представления).

3.2.3. Методика и критерии оценивания результатов выполнения и защиты ВКР

Результаты выполнения и защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

При утверждении оценки ГЭК руководствуется следующими критериями оценки работ:
Художественно-постановочные критерии

- оригинальность режиссерского воплощения сценария;

- наличие яркого, зрелищного режиссерско-постановочного приема и образного решения;
- логическая и темпо-ритмическая разработанность действия;
- разнообразие мизансцен и оригинальность пластических решений;
- конструктивное решение сценического пространства; •
- создание и использование сценических деталей, костюмов, конструкций и т.п., а также их возможная трансформация в процессе развития действия;
- использование новых видов и форм в режиссуре театрализованного представления или праздника.

Организационно-технические критерии:

- полнота оформления и представления документов и других официальных материалов, вынесенных на защиту;
- умение выпускника отстаивать собственный режиссерско-постановочный проект;
- свободное владение режиссерской терминологией, знание специфики различных форм досуговых мероприятий, методики их организации;
- умение обосновать содержание разделов дипломной работы, их практическую значимость в постановочной работе режиссера;
- умение эстетически грамотно оформить экспликацию дипломной постановки.
- использование аудиовизуальных и иных технических средств при защите.

"Отлично":

— тема дипломной работы актуальна, актуальность обоснована формой и содержанием постановки; 5

- содержание и структура идейно-тематического содержания и композиционной основы соответствуют поставленным целям и задачам;
- мизансценическое решение способствует раскрытию режиссерского замысла и отличается оригинальностью;
- комплексно использованы выразительные средства сценографии, нашли применение особенности сценического пространства;
- постановочный план представлен в полном объеме и отражает все этапы работы над постановкой культурно-массового мероприятия (театрализованного представления);
- публичная защита дипломной работы выявляет уверенное владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения;
- при защите использован наглядный материал (презентация, видео, фото, макеты и др.).

"Хорошо

- тема дипломной работы актуальна, актуальность обоснована формой и содержанием постановки;
- содержание и структура идейно-тематического содержания и композиционной основы соответствуют поставленным целям и задачам;
- мизансценическое решение способствует раскрытию режиссерского замысла;
- комплексно использованы выразительные средства сценографии, нашли применение особенности сценического пространства;
- постановочный план представлен в полном объеме и отражает все этапы работы над постановкой культурно-массового мероприятия (театрализованного представления);
- при защите использован наглядный материал (презентация, видео, фото, макеты и др.).
- публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

"Удовлетворительно

- тема дипломной работы не актуальна, выбранная форма не соответствует содержанию;
- содержание и структура идейно-тематического содержания и композиционной основы соответствуют поставленным целям и задачам, но имеют общие черты;
- мизансценическое решение представлено в виде наборов штампов и не способствует раскрытию режиссерского замысла;

- выразительные средства сценографии не используются в необходимом объеме;
- постановочный план представлен в полном объеме и отражает все этапы работы над постановкой культурно-массового мероприятия (театрализованного представления);
- в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы автор затрудняется в ответах на вопросы членовГЭК.

"Неудовлетворительно"

- тема дипломной работы не актуальна, выбранная форма не соответствует содержанию и требованиям;
- постановочный план и публичной защиты не позволяют сделать вывод о самостоятельности выполнения ВКР;
- автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

3.3. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"

3.3.1 Подготовка к проведению государственного экзамена

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного междисциплинарного курса, установленное ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

Вопросы для государственного экзамена разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Предметно-цикловая комиссия определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на государственном экзамене.

3.3.2. Условия проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в форме устного экзамена с применением комплекта билетов. Экзамен проводится в специально подготовленном помещении.

Одновременно в аудитории готовится к ответу должны не более 6 человек.

На подготовку к ответу по билету отводится не более 1 академического часа; на ответ - не более 14 академического часа.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.3.3. Требования ФГОС СПО к минимуму содержания по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"

Выпускник должен иметь практический опыт:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;

Выпускник должен уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов;
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- разработать бизнес-план социально-культурной услуги;
- использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации

предпринимательской деятельности;

Выпускник должен знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- методику конкретно-социологического исследования;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);
- закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности;
- роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;

- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- виды внебюджетных средств, источники их поступления;
- методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы;
- сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;
- историю и условия развития предпринимательской деятельности;

- правовые основы предпринимательской деятельности;
- формы и этапы создания собственного дела;
- бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;
- специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.

3.3.4. Фонд оценочных средств

3.3.5. Перечень экзаменационных вопросов

1. Сущность понятия "Социально-культурная деятельность".
2. Основные направления социально-культурной деятельности.
3. Досуг как сфера социально-культурной деятельности
4. Основные этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России.
5. Понятие субъектов социально-культурной деятельности.
6. Основные формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе.
7. Структура управления социально-культурной деятельностью.
8. Методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и учреждений.
9. Методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах образовательных учреждений (на примере УДОД).
10. Современные социально-культурные технологии.
11. Понятие и разновидность социально-культурных программ.
12. Методика конкретно-социологического исследования.
13. Специфика и формы методического обеспечения отрасли.
14. Организация культурно-просветительной работы.
15. Современные клубные структуры как субъект социально-культурной деятельности.
16. Семья как субъект социально-культурной деятельности.
17. Дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями
18. Ведущие функции социально-культурной деятельности.
19. Предмет и задачи психологии как науки. Методы психологической диагностики
20. Сущность психики, её структура и функции.
21. Характеристика процессов: эмоции и чувства.
22. Характеристика видов психического развития человека.
23. Понятие личности. Потребностно - мотивационная сфера личности.
24. Предмет и задачи педагогики.
25. Методы обучения. Семейное воспитание.
26. Продукт труда в социально-культурной сфере.
27. Виды внебюджетных средств организаций культуры. Источники их поступления
28. Хозяйственный механизм организаций культуры: планирование.
29. Хозяйственный механизм организаций культуры: финансирование.
30. Хозяйственный механизм организаций культуры: стимулирование.
31. Принципы организации труда и заработной платы в организациях культуры.
32. Нормативно-правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
33. Этапы создания собственного дела в социально-культурной сфере.
34. Предпринимательская деятельность: история и условия развития.
35. Предпринимательская деятельность: сущность, виды и формы.
36. Методика бизнес-планирования. Малый бизнес в социально-культурной сфере.

3.4.1. Условия проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в форме устного экзамена с применением комплекта билетов. Экзамен проводится в специально подготовленном помещении.

Одновременно в аудитории готовится к ответу должны не более 6 человек.

На подготовку к ответу по билету отводится не более 1 академического часа; на ответ - не более $x/2$ академического часа.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.4. Методика и критерии оценивания результатов государственных экзаменов

Результаты государственного экзамена определяются оценками 'отлично1', 'хорошо', 'удовлетворительно', 'неудовлетворительно' и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

При утверждении оценки ГЭК руководствуется следующими критериями:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного ФГОС СПО;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- наличие собственной профессиональной позиции относительно ценностно-целевых ориентиров современного состояния в области культуры, самостоятельности в суждениях по предмету изложения;
- способность аргументировано представить профессионально значимые ценности;
- умение оппонировать, защищая свою профессиональную позицию;
- способность к профессиональной оценке социокультурной ситуации;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов, культура речи.

"Отлично" - студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по междисциплинарному курсу, умеет свободно ориентироваться в вопросах. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы практическими примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием профессиональных терминов и в связи с практическим опытом; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

"Хорошо" - студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по междисциплинарному курсу. Ответ полный и правильный, подтвержден практическими примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием профессиональных терминов и в связи с практическим опытом, литературным языком. "Удовлетворительно" -

студент обнаруживает знание основного программного материала по междисциплинарному курсу, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала, связь с практическим опытом не прослеживается или отсутствует. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Профессиональная терминология используется недостаточно.

"Неудовлетворительно" - студент обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала по междисциплинарному курсу. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменяет обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии, практический опыт отсутствует.

4. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА

В соответствии с ФГОС СПО, календарным учебным графиком и учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) объем времени на проведение ГИА составляет 4 (четыре) недели, в том числе:

- с 17 по 23 июня 2026 г. - подготовка выпускной квалификационной работы;
- с 24 по 30 июня 2026 г. - защита ВКР;
- с 10 по 16 июня 2026 г. - государственный экзамен по междисциплинарному курсу 'Организация социально-культурной деятельности';

5. Необходимые материалы и средства для организации и проведения ГИА

5.1. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности материалы и средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов, в том числе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора Колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости);
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- экзаменационные билеты (для государственных экзаменов по междисциплинарным курсам);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, которые разрешены к использованию на государственном экзамене (для государственных экзаменов);
- художественно-технические средства для демонстрации видеозаписей и презентаций при защите ВКР и др.

Перечень необходимых средств и разрешённых материалов рассматривается и утверждается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями.

5.2. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.3. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (подриспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.6. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. Итоговые положения

7.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

7.2. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные

результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на 3 недели - период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

7.3. После окончания аттестационных испытаний председатель ГЭК составляет отчет о государственной итоговой аттестации. В отчете председателя ГЭК отражается следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;

- характеристика уровня освоения студентами материала, предусмотренного учебным планом и ФГОССПО по специальности;
- абсолютная и качественная успеваемость по результатам аттестационных испытаний и государственной итоговой аттестации в целом;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке студентов к государственной итоговой аттестации;
- выводы и предложения.

Утверждено
Зам.директора по УМР
Е.В Субботина
« » 202 г.

**Темы выпускных квалификационных работ
на 2022\2023 учебный год для студентов**

Группа: _____

Специальность: _____

Квалификация: _____

ПМ _____

<i>№</i>	<i>Тема выпускной квалификационной работы</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Подпись обучающегося</i>

Преподаватель

Приложение 2
к Положению о ГИА по ОПОП СПО
в СПб ГБПОУ «Академия «Локон»

**Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (проекта)
студента _____**

Наименование этапа работ	Сроки выполнения		Оценка выполненного этапа	Подпись руководителя
	план	факт		
Выбор темы				
Написание плана работы, определение цели и задач				
Написание введения				
Написание 1 главы				
Написание 2 главы				
Написание заключения				
Оформление дипломной работы				
Получение отзыва руководителя				
Получение рецензии				
Подготовка доклада				
Предзащита дипломной работы				

Календарный план получил « ___ » _____ 202 г.

подпись студента