

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Академия креативных индустрий «ЛОКОН»

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПб ГБПОУ «Академия «ЛОКОН»
Протокол от 03.04.2023 № 02

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБПОУ «Академия «ЛОКОН»
от 03.04.2023 № 133

Директор СПб ГБПОУ
«Академия «ЛОКОН»
О.В. Рыбина



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 24-1

**Положение об антитеррористической комиссии
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Академия креативных индустрий «ЛОКОН»**

Санкт-Петербург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антитеррористической комиссии Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия креативных индустрий «ЛОКОН» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распоряжениями Комитета по образованию, уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия индустрии красоты «ЛОКОН» (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Антитеррористическая комиссия (далее – Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава Образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности Образовательного учреждения. Формирование фонда в соответствии с профилем Образовательного учреждения и информационными потребностями пользователя. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его угроз на территории расположения Образовательного учреждения;
- координация деятельности Образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности Образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Образовательного учреждения.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать, в пределах своей компетенции, решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения директора Образовательного учреждения.

3.2. Председателем Комиссии является директор Образовательного учреждения.

3.3 Председатель Комиссии:

- назначает членов Комиссии и освобождает их от работы в Комиссии приказом по Образовательному учреждению;
- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает принятые Комиссией решения;
- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

3.4 Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на совещании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработки по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные председателем Комиссии;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;
- при невозможности присутствия на совещании заблаговременно извещать об этом председателя Комиссии;
- в случае необходимости направлять председателю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.